



*Diese PDF-Datei mit Acrobat Reader öffnen,
um das Formular am Bildschirm auszufüllen.*

Kursanmeldung

3-Tage-Intensivkurs

Grundlagen des Records Management
und der digitalen Archivierung nach ISO-Normen

6. – 8. Mai 2019 (Montag – Mittwoch)

im Hotel Holiday Inn Westside Bern

CHF 1700.- (inkl. Kursmaterial, Mittagessen, Pausenverpflegung)

Veranstalter: ikeep AG, Fuhrenstrasse 2, CH-3098 Schliern b. Köniz BE, Schweiz, 031 998 42 80, kurse@ikeep.com

Veranstaltungsort: Hotel Holiday Inn Westside Bern, Riedbachstrasse 96, 3027 Bern-Brünnen. Mit S-Bahn 6 Minuten vom Hauptbahnhof Bern. Direkt an Autobahn-Ausfahrt Bern-Brünnen der A1. Kostenfreies Parkieren im Parkhaus.

Nachname:

Vorname:

E-Mail:

Telefon:

Organisation:

Strasse, Nr.:

PLZ, Ort:

Ich melde mich für den genannten Kurs an. Nach der Anmeldung erhalte von ikeep AG eine Rechnung über 1700 CHF und muss das Kursgeld bis spätestens zum Kursbeginn einzahlen. Der Kurs wird nur bei mindestens 15 Anmeldungen durchgeführt. Findet der Kurs nicht statt, erhalte ich das einbezahlte Kursgeld vollumfänglich zurückerstattet.

Ort, Datum:

Unterschrift:

(Unterschrift kann in der elektronischen Version bei Email-Übermittlung leer bleiben)

Bitte nennen Sie uns unten stichwortartig Ihre Funktion und Ihre Erfahrungen im Informationsmanagement. Sie unterstützen uns damit bei der optimalen Vorbereitung des Kurses:

Anmeldeformular bitte per Post oder E-Mail bis 22. April 2019 an:

ikeep AG, Fuhrenstrasse 2, CH-3098 Schliern b. Köniz BE, oder per E-Mail an: kurse@ikeep.com